

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 50  
Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТ**

Решением Педагогического совета  
ГБДОУ детский сад № 50  
Адмиралтейского района СПб  
протокол № 1 от 29.08.2025 г.

**УТВЕРЖДЕН**

Заведующим ГБДОУ детский сад № 50  
Адмиралтейского района СПб  
Приказ № 31 п.15 от 01.09.2025 г.

**ГОДОВОЙ ПЛАН  
Государственного бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
детского сада № 50 Адмиралтейского района  
Санкт-Петербурга  
на 2025-2026 учебный год**

Санкт-Петербург  
2025 г.

Документ подписан простой электронной подписью  
Дата, время подписания 01.09.2025 12:39 (MSK)  
Ф.И.О. должностного лица: Ракчеева Вероника Алексеевна,  
Должность: Заведующий  
Сертификат 0xc895A7DA725EEB4DB42261097BDB59B3

## Содержание:

|  |    |
|--|----|
| <b>ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ГБДОУ НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД</b>                                | 3  |
| <b>I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                            | 4  |
| 1.1. Работа с воспитанниками   | 4  |
| 1.2. Работа с семьями воспитанников и социальными партнерами                       | 8  |
| <b>II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>                            | 14 |
| 2.1. Методическая работа   | 14 |
| 2.2. Нормотворчество   | 18 |
| 2.3. Работа с кадрами  | 18 |
| 2.4. Контроль и оценка деятельности  | 19 |
| <b>III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ</b>                              | 21 |
| 3.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников | 21 |
| 3.2. Укрепление материально-технической базы                                       | 22 |

По итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год с учетом направлений Программы развития, образовательной программы дошкольного образования и изменений законодательства **Цель работы ГБДОУ на 2025-2026 учебный год:**

Продолжать работу по созданию единого образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования, для формирования общей культуры личности детей, развития их социальных, нравственных, эстетических, интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, социальными запросами, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа родителей.

**Для достижения намеченных целей в 2025-2026 учебном году необходимо выполнить следующие задачи:**

1. Сохранять и укреплять здоровья детей, способствовать их физическому развитию через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО;

2. Совершенствовать работу ГБДОУ по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста с учетом социокультурного окружения (регионального компонента) и взаимодействия с социальными партнерами;

3. Совершенствовать работу ГБДОУ по познавательному и речевому развитию дошкольников через формирование общей культуры личности детей, поддержку детской инициативы в познании окружающего мира (целостного образа предметов, явлений, событий, отношений), активности в речевом общении, в том числе посредством проектной деятельности.

4. Повышать уровень профессиональной компетентности педагогов с целью повышения качества образовательного процесса, путём внедрения инновационных технологий, через участие в конкурсах различного уровня, семинарах, конференциях;

5. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду ГБДОУ, способствующую развитию поисково-практических действий воспитанников, расширению исследовательских, трудовых, учебных действий ребенка, способов получения информации, через использование технологии «говорящая среда»;

6. Совершенствовать систему взаимодействия педагогов и родителей через внедрение и реализацию программы родительского просвещения.

## **I. ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

### **1.1. Работа с воспитанниками ГБДОУ**

#### **1.1.1. Мероприятия по реализации образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников**

| <b>Мероприятие</b>  | <b>Срок</b>      | <b>Ответственный</b>                    |
|---|------------------|---|
| <b>Воспитательная работа</b>  |                  |   |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками ГБДОУ  | Сентябрь-октябрь | Методист                                |
| Организовать воспитательные мероприятия, предусматривающие посещение музеев, памятников истории и культуры  | В течение года   | Методист, воспитатели и специалисты     |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО   | В течение года   | Воспитатели, музыкальный руководитель   |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания                                    | В течение года   | Методист, воспитатели                   |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО  | Май–июль         | Воспитатели, педагог-психолог, методист |
| <b>Образовательная работа</b>   |                  |   |
| Обеспечить обновление в групповых ячейках и кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной развивающей предметно-пространственной среды | В течение года   | Методист, воспитатели, специалисты      |
| Внедрение в работу воспитателей современных методов поддержки детской инициативы  | Октябрь–декабрь  | Воспитатели                             |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по формированию общероссийской гражданской идентичности   | Октябрь–декабрь  | Воспитатели                             |

|   |               |   |
|---|---------------|---|
| у дошкольников  |               |   |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей   | Ноябрь        | Воспитатели                                     |
| Внедрение в работу воспитателей современных подходов к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.   | Ноябрь-апрель | Методист, воспитатели                           |
| Обновление содержания ОП ДО   | Май-август    | Воспитатели, методист                           |
| <b>Оздоровительная работа</b>   |               |   |
| Провести опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанниками детского сада в летний период   | Февраль-март  | Воспитатели                                     |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период  | Май           | Методист, воспитатели, музыкальный руководитель |
| Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период   |               | Методист, воспитатели, музыкальный руководитель |
| Провести ревизию и подготовить летнее выносное игровое оборудование (скакалки, мячи разных размеров, наборы для игр с песком, кегли, мелки и канцтовары для изобразительного творчества и т.д.) | Май           | Воспитатели                                     |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками   | Май           | Методист, воспитатели                           |
| Провести инструктаж воспитателей (о профилактике детского травматизма, правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период, требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр) | Май           | Методист  |

### 1.1.2. Развлекательно-досуговая деятельность детей

| Месяц    | Праздник, развлечения  | Участники                         | Ответственные                         |
|----------|--|-----------------------------------|---------------------------------------|
| Сентябрь | Тематическое мероприятие «День дошкольного работника».                                 | Младшая группа                    | Музыкальный руководитель              |
| Октябрь  | Праздник «Осенины».  | Все возрастные группы             | Музыкальный руководитель              |
| Декабрь  | Праздник «Здравствуй, Новый год!».   | Все возрастные Группы             | Музыкальный руководитель              |
| Январь   | Тематическое занятие, посвящённое освобождению Ленинграда от блокады.                  | Старшая и подготовительная группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Февраль  | Праздник «День защитника Отечества!».  | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
|          | Развлечение «Масленица»  |                                   |                                       |
| Март     | Праздник «Весна-красна». Театрализованные представления ко дню Театра.                 | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Апрель   | Тематическое занятие, посвящённое Дню Космонавтики.                                    | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Май      | Тематическое мероприятие «День Победы».  | Старшая и подготовительная группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
|          | Праздник «До свидания, детский сад!».  | Старшая и подготовительная группы | Музыкальный руководитель              |
|          | Тематическое мероприятие «День рождения города!».                                      | Старшая и подготовительная группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Июнь     | Развлечение «День защиты детей».   | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
|          | Развлечение «День русской березки», посвященное Дню России.                            | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
|          | Тематическое мероприятие «День памяти и скорби».                                       | Старшая и подготовительная группы | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Июль     | Развлечение «Мама, папа, я – дружная семья!», посвященное Дню семьи, любви и верности. | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| Август   | Тематическое мероприятие «День государственного флага Российской Федерации».           | Все возрастные группы             | Воспитатели, музыкальный руководитель |

### 1.1.3. Выставки и конкурсы в ГБДОУ

| Месяц   | Мероприятие   | Ответственный                             |
|---------|---|---|
| Октябрь | Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мозайка».                            | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
|         | Конкурс чтецов «Есенинские чтения».   |   |
| Ноябрь  | Выставка рисунков «Портрет любимой мамочки!». Конкурс чтецов, посвященный Дню Матери. | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
| Декабрь | Конкурс новогодних творческих работ «Снегинок дружный хоровод».                       | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
| Январь  | Выставка творческих работ «Была война, была Блокада».                                 | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
| Февраль | Выставка поделок ко Дню Зашитника отечества «Наша армия сильна!».                     | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
|         | Соревнования по шашкам среди воспитанников.   |   |
| Март    | Выставка стенгазет к 8 марта.   | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
| Апрель  | Конкурс творческих работ «Космос – волшебный мир!».                                   | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
|         | Конкурс чтецов «С чего начинается Родина...»  |   |
| Май     | Выставка рисунков «Все о той Победе».   | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
|         | Выставка стенгазет «День города!».  |   |

### 1.1.4. Тематические выставки

| Месяц    | Мероприятие                                     | Ответственный |
|----------|---|---------------|
| Сентябрь | Мини-музей «Деревянная игрушка»                 | Воспитатели   |
| Октябрь  | Мини-музей «Какой бывает хлеб?»                 | Воспитатели   |
| Ноябрь   | Мини-музей «Природа России»                     | Воспитатели   |
| Декабрь  | Мини-музей «Старинные игрушки для елки».        | Воспитатели   |
| Январь   | Мини-музей «Что мы знаем о блокаде Ленинграда». | Воспитатели   |
| Февраль  | Мини-музей «Спорт, спорт, спорт»                | Воспитатели   |
| Март     | Мини-музей «Русская изба».                      | Воспитатели   |
| Апрель   | Мини-музей ко дню космонавтики «Планетарий».    | Воспитатели   |
| Май      | Мини-музей «Никто не забыт, ничто не забыто».   | Воспитатели   |

### 1.1.5. Дни здоровья

| Возрастная группа               | Сроки              | Ответственные                                   |
|---------------------------------|--------------------|---|
| Младшая группа                  | Один раз в квартал | Воспитатели, музыкальный руководитель, методист |
| Средняя группа                  |                    | Воспитатели, музыкальный руководитель, методист |
| Старшая-подготовительная группа |                    | Воспитатели, музыкальный руководитель, методист |
| Подготовительная группа         |                    | Воспитатели, музыкальный руководитель, методист |

### 1.1.6. Сопровождение воспитанников – детей участников СВО

| Мероприятия  | Сроки            | Ответственные                           |
|--|------------------|---|
| Разработка памяток, буклетов, листовок для родителей и воспитанников по вопросам мер социальной поддержки в сфере образования и иных видов помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО | Октябрь, февраль | Методист, воспитатели и специалисты     |
| Оказание межведомственного взаимодействия в оказании помощи и поддержки воспитанникам родители которых являются ветеранами СВО   | В течение года   | Методист, воспитатели и специалисты     |
| Мониторинг психологического состояния воспитанников, родители которых являются участниками СВО   | В течение года   | Заведующий, методист, педагог- психолог |
| Оказание адресной помощи воспитанникам, родители которых являются участниками СВО  | В течение года   | Заведующий методист, педагог- психолог  |

## 1.2. Работа с семьями воспитанников и социальными партнерами

### 1.2.1 План мероприятий в рамках реализации Программы просвещения родителей (законных представителей воспитанников ГБДОУ)

**Цель:** приобщение родителей к ценностям осознанного и ответственного родительства, обеспечение поддержки семьи в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья каждого ребенка, обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях детского сада и семьи, повышение воспитательного потенциала семьи, а также информирование о правах родителей и государственной поддержке семей с детьми дошкольного возраста.

| Месяц    | Тема мероприятий   | Ответственный | Участники  |
|----------|--|---------------|------------|
| Сентябрь | Анкетирование родителей «Давайте познакомимся» (информация о родителях). | Воспитатели   | Все группы |

|         |  |   |                |
|---------|--|---|----------------|
|         | Сбор сведений о вновь поступивших детях.   |   |                |
|         | Папка-передвижка «Ваш ребёнок пришёл в детский сад».   | Воспитатели                                     | Младшая группа |
|         | Консультация для родителей «Режим дня и его значение в жизни ребенка».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Анкетирование родителей «Адаптация ребёнка».   | Воспитатели                                     | Младшая группа |
|         | Беседа с родителями «Безопасность на дороге».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Родительское собрание «Возрастные особенности детей. Задачи воспитания и обучения на учебный год».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Папка-передвижка «Возрастные особенности детей».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Мини-музей «Деревянная игрушка».   | Воспитатели, методист                           | Все группы     |
| Октябрь | Конкурс чтецов «Есенинские чтения».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Конкурс поделок из природного материала «Осенняя мозаика».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Праздник «Осенины».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Буклеть для родителей «Права детей, обязанности родителей».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Консультация для родителей «Все о детском питании».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Папка-передвижка для родителей «Роль отца в воспитании ребенка».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Проведение субботника - подготовка ГБДОУ к зиме.   | Воспитатели, заведующий хозяйством Косенко Л.Н. | Все группы     |
|         | Мастер-класс для родителей «Поделки из природного материала».  | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Мини-музей «Какой бывает хлеб?».   | Воспитатели, методист                           | Все группы     |
| Ноябрь  | Анкетирование родителей «Развитие у детей самостоятельности и инициативы».   | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Родительское собрание «Развитие самостоятельности и поддержка детской инициативы для развития речи и познавательных навыков детей. Проект группы». | Воспитатели                                     | Все группы     |
|         | Буклеть «Проект группы».   | Воспитатели                                     | Все группы     |

|         |  |   |                                   |
|---------|--|---|-----------------------------------|
|         | Папка-передвижка «Как провести выходной день с ребенком».  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Мастер-класс для родителей «Любимой мамочке цветы».  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Мини-музей «Природа России».   | Воспитатели<br>Методист<br>Гладилина И.В. | Все группы                        |
|         | Папка-передвижка «Организация познавательно-исследовательской деятельности с детьми дошкольного возраста». | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Конкурс чтецов, посвященный Дню матери».   | Воспитатели<br>Методист<br>Гладилина И.В. | Все группы                        |
| Декабрь | Анкетирование родителей «Изучение взаимоотношений».  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Мастер-класс для родителей «Новогодняя открытка».  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Конкурс новогодних творческих работ «Снежинок дружный хоровод».  | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели | Все группы                        |
|         | Памятки для родителей «Безопасность на дороге в зимний период».  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Праздник «Здравствуй, Новый год!».   | Воспитатели<br>Музыкальный руководитель   | Все группы                        |
|         | Папка-передвижка «Влияние образовательной среды на развитие детей дошкольного возраста».                   | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Консультация для родителей «Новогодние игры и забавы»  | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Мини-музей «Старинные игрушки для елки».   | Воспитатели                               | Все группы                        |
| Январь  | Консультация для родителей «Грипп. Симптомы заболевания. Меры профилактики»                                | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Папка-передвижка «Роль семьи в историческом просвещении детей»   | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Буклете «Правила пожарной безопасности».   | Воспитатели                               | Все группы                        |
|         | Выставка творческих работ «Была война, была блокада».  | Воспитатели<br>Методист<br>Гладилина И.В. | Старшая и подготовительная группы |
|         | Мастер-класс для родителей «Игра на музыкальных инструментах».   | Музыкальный руководитель                  | Все группы                        |

|         |   |  |                                   |
|---------|---|--|-----------------------------------|
|         | Мини-музей «Что мы знаем о блокаде Ленинграда».   | Воспитатели                                    | Все группы                        |
| Февраль | Анкетирование родителей «Трудовое воспитание в семье».  | Воспитатели                                    | Старшая и подготовительная группы |
|         | Родительское собрание «Роль семьи в трудовом воспитании детей дошкольного возраста»                                     | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Буклет для родителей «Самообслуживание как вид детского труда»  | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Памятка для родителей «Профилактика компьютерной зависимости у ребенка».  | Все группы                                     | Все группы                        |
|         | Мастер-класс для родителей «Мяч в жизни ребенка-дошкольника».   | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Папка передвижка «Подготовительная группа – переходный этап от детского сада к школе!».                                 | Воспитатели                                    | Подготовительная группа           |
|         | Физкультурный досуг «День защитника Отечества!».  | Воспитатели<br>Музыкальный руководитель        | Все группы                        |
|         | Выставка поделок ко Дню Защитника отечества «Наша армия сильна!»  | Воспитатели                                    | Все группы                        |
| Март    | Мини-музей «Спорт, спорт, спорт»  | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Оформление буклета «Знакомство дошкольников с театром».   | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Консультация для родителей «Как предупредить авитаминоз весной».  | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Выставка стенгазет к 8 марта.   | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Праздник «Весна-красна».  | Музыкальный руководитель,<br>Воспитатели       | Все группы                        |
|         | Папка-передвижка «Семейное коллекционирование как форма развития познавательного интереса у детей дошкольного возраста» | Воспитатели                                    | Все группы                        |
|         | Мастер-класс для родителей (педагог-психолог)   | Педагог-психолог<br>Методист<br>Гладилина И.В. | Все группы                        |
|         | Мини-музей «Русская изба».  | Воспитатели                                    | Все группы                        |

|        |   |   |   |
|--------|---|---|---|
| Апрель | Родительское собрание «Какие хорошие выросли дети».   | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Памятка «Дорога не терпит шалости!».  | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Папка-передвижка «Психологическая готовность к школе у мальчиков и девочек. На что обращать внимание?». | Воспитатели   | Подготовительная группа                 |
|        | Конкурс творческих работ «Космос – волшебный мир!».   | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Конкурс чтецов «С чего начинается Родина...».   | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Мастер-класс для родителей «Удивительный мир космоса».  | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Проведение субботника.  | Воспитатели<br>Заведующий<br>хозяйством<br>Косенко Л. Н.        | Все группы                              |
|        | Мини-музей ко дню космонавтики «Планетарий».  | Воспитатели   | Все группы                              |
| Май    | Тематическое мероприятие «День Победы».   | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели                      | Старшая и<br>подготовительная<br>группы |
|        | Выставка рисунков «Все о той Победе».   | Воспитатели<br>подготовитель<br>ной группы                      | Старшая и<br>подготовительная<br>группы |
|        | Мини- музей «Никто не забыт, ничто не забыто».  | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Папка-передвижка «Проблемы адаптации первоклассника к школе».   | Воспитатели<br>подготовитель<br>ной группы                      | Подготовительная<br>группа              |
|        | Итоговое анкетирование родителей «Изучение взаимоотношений».  | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Праздник «До свидания, детский сад!».   | Воспитатели<br>Музыкальный<br>руководитель                      | Старшая и<br>подготовительная<br>группа |
|        | Тематическое мероприятие «День рождения города!».   | Музыкальный<br>руководитель<br>Воспитатели<br>старшей<br>группы | Старшая и<br>подготовительная<br>группы |
|        | Выставка стенгазет «День города!».  | Воспитатели   | Все группы                              |
|        | Практические советы «Безопасное лето! ».  | Воспитатели   | Все группы                              |

## 1.2.2 Работа с социумом

Партнеры, способствующие оптимизации уровня управления и качества предоставляемых услуг в ГБДОУ:

- Комитет по образованию Санкт-Петербурга;
- Администрация Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- Отдел образования администрации Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга;
- Территориальная организация профсоюза работников образования и науки;
- МО «Коломна»;
- СПБ ГБУЗ «Городская поликлиника № 27» (детское отделение);
- Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования;

Партнеры, способствующие повышению уровня профессиональной компетентности работников ГБДОУ:

- Санкт-Петербургская академия постдипломного педагогического образования;
- ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет им. А.И. Герцена»;
- Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий;
- ИМЦ Адмиралтейского района Санкт-Петербурга.

Партнеры, помогающие сопровождать семьи воспитанников:

- Санкт-Петербургское государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения «Центр социальной помощи семье и детям Адмиралтейского района Санкт-Петербурга»;
- Отдел по делам несовершеннолетних ОУП и ПДН УМВД России по Адмиралтейскому району Санкт-Петербурга.

Партнеры, участвующие в совместной деятельности с детьми:

- ГБУ ЦППМСП Адмиралтейского района (занятие с логопедом, психологом);
- Музей-усадьба им. Г. Р. Державина;
- Межрайонная централизованная библиотечная система им. М.Ю. Лермонтова (библиотека Детская, участие в мероприятиях)
- СПБ ГКУ «ПСО Адмиралтейского района (совместные мероприятия по пожарной безопасности);
- ОГИБДД УМВД России по Адмиралтейскому району (мероприятия по безопасности дорожного движения);
- ГБУДО ДТ «У Вознесенского моста» Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (участие в творческих конкурсах)

## II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

### 2.1. Методическая работа

#### 2.1.1. Организационная работа

| № п/п | Содержание  | Сроки   | Ответственный   |
|-------|---|---|---|
| 1     | <u>Аналитическая деятельность.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обработка педагогической диагностики детей.</li> <li>- Итоги работы за учебный год.</li> <li>- Планирование работы на новый учебный год.</li> <li>- Мониторинг удовлетворенности родителей работой детского сада.</li> <li>- Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.</li> </ul>                           | Сентябрь<br>Апрель-Май<br><br>Декабрь, май<br><br>Май | Воспитатели<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br><br>Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 2     | <u>Информационная деятельность</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнение банка педагогической информации (нормативно - правовой, методической и т.д.).</li> <li>- Ознакомление педагогов с новинками педагогической, психологической, методической литературы.</li> <li>- Оформление выставки новой методической литературы.</li> </ul>   | В течение учебного года                               | Методист<br>Гладилина И.В.  |
| 3     | <u>Организационно-методическая деятельность.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Составление календарного учебного графика, учебного плана.</li> <li>- Подбор методических материалов по обобщению педагогического опыта.</li> <li>- Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.</li> <li>- Планирование и оказание помощи педагогам в организации наставничества.</li> </ul> | Август<br><br>В течение учебного года                 | Методист<br>Гладилина И.В.  |
| 4     | <u>Консультативная деятельность.</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ГБДОУ.</li> <li>- Организация индивидуальных консультаций для педагогов по проблемным темам.</li> <li>- Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.</li> </ul>   | В течение учебного года                               | Методист<br>Гладилина И.В.  |

## 2.1.2 Консультации для педагогических работников

| Тема  | Срок       | Ответственный                           |
|---|------------|---|
| Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования  | Ежемесячно | Методист                                |
| Требования к развивающей предметно-пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО                                      | Октябрь    | Методист<br>Гладинлина И.В.             |
| «Способы поддержки самостоятельности и детской инициативы на музыкальных занятиях».                                   | Ноябрь     | Музыкальный руководитель<br>Вещева Т.Е. |
| «Формы работы с родителями по развитию самостоятельности и инициативности у детей дошкольного возраста».              | Ноябрь     | Воспитатель<br>Мамедова И.В.            |
| «Современные подходы к трудовому воспитанию дошкольников в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО».                          | Декабрь    | Воспитатель<br>Катаева Д.В.             |
| «Реализация индивидуального подхода в воспитании и обучении детей с учётом индивидуально-типологических особенностей» | Январь     | Педагог-психолог<br>Тушенкова Н.Н.      |
| «Фоновая музыка в жизни детского сада»  | Февраль    | Музыкальный руководитель<br>Вещева Т.Е. |
| «Развитие речи детей, через познавательно-исследовательскую деятельность»   | Март       | Воспитатель<br>Мамедова И.В.            |
| «Репортажная съемка, как эффективное средство взаимодействия с семьями воспитанников».                                | Апрель     | Воспитатель<br>Катаева Д.В.             |
| «Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом»                         | Май        | Методист<br>Методист<br>Гладилина И.В.  |

## 2.1.3. Семинары для педагогических работников

| Тема  | Срок    | Ответственный |
|---|---------|---------------|
| Принципы построения «Говорящей среды» в ГБДОУ | Октябрь | Методист      |

## 2.1.4. План педагогических советов

| Месяц   | Тема,<br>повест<br>ка  | Срок           | Ответственные                |  |
|---|--|----------------|------------------------------|--|
| Август<br>Педсовет<br>№ 1   | «Приоритетные направления образовательной политики ГБДОУ».<br>ЦЕЛЬ: утверждение перспектив работы педагогического коллектива на 2025-2026 учебный год.   | 29.08.<br>2025 |                              |  |
|   | 1. Обсуждение и принятие годового плана образовательной работы на учебный год.   |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |
|   | 2. Обсуждение и принятие годового календарного учебного графика, учебного плана, расписания занятий, режимов дня, системы оздоровительной работы, режимов двигательной активности.                             |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |
|   | 3. Обсуждение, и принятие изменений в ОП ДО, рабочих программ педагогов ГБДОУ, соответствующих ФОП ДО.   |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |
|   | 4. Обсуждение и принятие решения.  |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |
| Подготовка к педсовету:   |  |                |                              |  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>подготовка выступлений;</li> <li>подготовка документации и методической литературы для педагогов.</li> </ul> |  |                |                              |  |
| Ноябрь<br>Педсовет<br>№2  | «Развитие самостоятельности и поддержка детской инициативы для развития речи и познавательных навыков детей»<br>ЦЕЛЬ: развитие профессионально значимых компетенций педагогов по поддержке детской инициативы» | 21.11.<br>2025 |                              |  |
|   | 1. «Поддержка детской инициативы в ГБДОУ».   |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |
|   | 2. «Современные технологии поддержки детской речевой и познавательной инициативы детей дошкольного возраста»   |                | Методист<br>Гладилина И.В.   |  |
|   | 3. «Формы работы с родителями по развитию самостоятельности и инициативности у детей дошкольного возраста».  |                | Воспитатель<br>Мамедова И.В. |  |
|   | 4. «Способы поддержки самостоятельности и детской инициативы на музыкальных занятиях».   |                | Вещева Т.Е.                  |  |
|   | 5. Обсуждения и принятие решения.  |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |  |

|                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Подготовка к педсовету: |                                       |
| •                       | проведение консультаций с педагогами; |

|                            |   |                |                              |
|----------------------------|---|----------------|------------------------------|
| Февраль<br>Педсовет<br>№ 3 | «Обновление инфраструктуры детского сада: успехи и проблемы».<br>Цель: способствовать развитию у педагогов ДОУ профессионально значимых компетенций, необходимых для решения задач формирования «говорящей» развивающей предметно-пространственной среды ГБДОУ. | 20.02.<br>2026 |                              |
|                            | 1. «Говорящая среда», как способ улучшения качества образования в ГБДОУ».   |                | Заведующий<br>Ракчеева В.А.  |
|                            | 2. Результаты тематического контроля «Организация развивающей предметно-пространственной среды по речевому развитию».   |                | Методист<br>Гладилина И.В.   |
|                            | 3. Мастер-класс для педагогов «Оформление элементов «Говорящей среды» по теме проекта».   |                | Воспитатели                  |
|                            | 4. Презентация «Развивающая предметно-пространственная среда в нашей группе» (выступление с фото-презентацией, самоанализ и отчет педагога о результатах наблюдения за деятельность детей в центрах активности)   |                | Воспитатели                  |
|                            | 5. Обсуждение и принятие решения.   |                | Заведующий.<br>Ракчеева В.А. |

|                         |                                       |
|-------------------------|---------------------------------------|
| Подготовка к педсовету: |                                       |
| •                       | проведение консультаций с педагогами; |

|                        |   |                |   |
|------------------------|---|----------------|---|
| Май<br>Педсовет<br>№ 4 | «Итоги работы ГБДОУ».<br>ЦЕЛЬ: проанализировать работу коллектива за 2025-2026 учебный год. Подготовка проекта годового плана ГБДОУ на новый 2026-2027 учебный год. | 27.05.<br>2026 |   |
|                        | 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Ознакомление с публичным докладом руководителя.                                   |                | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Воспитатели |
|                        | 2. Анализ готовности детей к обучению в школе (итоги педагогического и психологического мониторинга).   |                | Воспитатели<br>подготовительной группы    |
|                        | 3. Определение основных направлений деятельности ГБДОУ на новый учебный год (выработка проекта годового плана работы, результативность анкетирования педагогов).    |                | Заведующий<br>Ракчеева В. А.              |
|                        | 4. Ознакомление педагогов с Планом работы на летний оздоровительный период.   |                | Заведующий<br>Ракчеева В. А.              |
|                        | 5. Рассмотрение и обсуждение проекта годового плана ГБДОУ на 2026-2027 учебный год.   |                | Методист<br>Гладилина И.В.                |

|   |                              |
|---|------------------------------|
| 6. Обсуждение и принятие решений.   | Заведующий<br>Ракчеева В. А. |
| Подготовка к педсовету:   |                              |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• подготовка выступлений;</li> <li>• подготовка презентации доклада;</li> <li>• составление проекта годового плана работы ГБДОУ на 2026-2027 учебный год.</li> </ul> |                              |

## 2.2. Нормотворчество

### 2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

| Наименование документа                 | Срок                  | Ответственный |
|--|-----------------------|---------------|
| Разработка новых локальных актов ГБДОУ | По мере необходимости | Заведующий    |

### 2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

| Наименование документа           | Срок                  | Ответственный |
|----------------------------------|-----------------------|---------------|
| Обновление локальных актов ГБДОУ | По мере необходимости | Заведующий    |

## 2.3. Работа с кадрами

### 2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

| Ф.И.О.        | Должность   | Категория | Сроки следующей аттестации |
|---------------|-------------|-----------|----------------------------|
| Шебашова А.Г. | воспитатель | первая    | Октябрь 2027               |

### 2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

| № п/п | Тема курсов  | Должность                | Сроки          |
|-------|--|--------------------------|----------------|
| 1     | «Информационно-коммуникационные технологии как средство реализации ФГОС».  | Педагогические работники | В течение года |
| 2     | «Профессиональное сопровождение развития детей дошкольного возраста в логике федерального государственного образовательного стандарта и профессионального стандарта педагога». | Педагогические работники | В течение года |
| 3     | «Повышение квалификации педагогических работников ГБДОУ в соответствии с ФГОС и ФОП ДО»  | Педагогические работники | В течение года |

### 2.3.3. Наставничество

ЦЕЛЬ: оказание помощи молодым специалистам в их профессиональном становлении, тесное вовлечение молодого специалиста в трудовой процесс и общественную жизнь ГБДОУ с учётом его индивидуальных наклонностей, повышение профессиональных компетенций опытных педагогов.

| № п/п | Ф.И.О. наставника | Должность   | Ф.И.О. наставляемого | Должность   |
|-------|-------------------|-------------|----------------------|-------------|
| 1     | Мамедова И.В.     | Воспитатель | Шебашова А.Г.        | Воспитатель |

### 2.4. Контроль и оценка деятельности

#### 2.4.1. Оперативный контроль

Цель: качество выполнения ежедневных мероприятий, анализ и определение эффективности работы с детьми

|    | Мероприятия   | Срок           | Ответственные   |
|----|---|----------------|---|
| 1. | Соблюдение воспитателями режима дня, соблюдение санитарно-эпидемиологических требований.  | В течение года | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 2. | Выполнение сотрудниками должностных инструкций по охране труда.   | Постоянно      | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 3. | Воспитательно-образовательная работа с детьми: подготовка к занятиям, анализ образовательной деятельности, КТП, анализ предметно-пространственной среды, использование наглядных пособий. | В течение года | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 4. | Организация питания детей в группах, организация дежурств, формирование культурно-гигиенических навыков.  | В течение года | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 5. | Проведение воспитателями оздоровительных мероприятий в режиме дня.  | Постоянно      |   |
| 6. | Охрана физического и психического здоровья детей.   | Ежедневно      | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |
| 7. | Посещаемость детей.   | Постоянно      | Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>Ракчеева В.А. |

#### 2.4.2. Тематический контроль

|    | Мероприятия   | Срок    | Ответственные              |
|----|---|---------|----------------------------|
| 1. | «Организация развивающей предметно-пространственной среды по речевому развитию» | Февраль | Методист<br>Гладилина И.В. |

#### 2.4.3 Внутренняя система оценки качества образования

| Направление   | Срок                   | Ответственный            |
|---|------------------------|--------------------------|
| Анализ качества организации развивающей предметно-пространственной среды  | Август-сентябрь        | Методист                 |
| Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС и ФОП дошкольного образования                | Ежемесячно             | Методист                 |
| Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья, показателей заболеваемости воспитанников) | Раз в квартал          | Врач, медицинская сестра |
| Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса                                 | Ноябрь, февраль, май   | Заведующий, методист     |
| Мониторинг выполнения государственного муниципального задания   | Сентябрь, декабрь, май | Заведующий               |
| Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада  | В течение года         | Заведующий, методист     |

#### 2.4.4. Мониторинг инфраструктуры РППС

| Мероприятие  | Срок           | Ответственный                               |
|--|----------------|---|
| Проанализировать соответствие инфраструктуры ДОО требованиям инвентаризной и по возможности вариативной части Перечня, утв. приказом Минпросвещения от 25.12.2024 № 1057 | Ноябрь         | Заведующий, методист, заведующий хозяйством |
| Оценка РППС и учебно-методических материалов на соответствие санитарным нормам, ФГОС ДО, ФОП ДО  | В течение года | Методист, воспитатели групп                 |
| Ревизия игровых материалов и оборудования групповых комнат и кабинетов специалистов  | В течение года | Методист, воспитатели групп                 |
| Мониторинг запросов родителей в отношении  | В течение года | Методист, воспитатели                       |

|  |                |                             |
|--|----------------|-----------------------------|
| качества РППС  |                | групп                       |
| Изучение интересов, склонностей, предпочтений, индивидуальных особенностей детей в группах   | В течение года | Методист, воспитатели групп |
| Организация предметно-развивающей среды (центры активности)  | Октябрь–апрель | Методист, воспитатели групп |
| Пополнение методического банка материалов из опыта работы педагогов по формированию инфраструктуры и комплектации учебно-методическими материалами | В течение года | Методист, воспитатели групп |

### III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

#### 3.1. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников

| № п/п | Мероприятия  | Срок                      | Ответственный   |
|-------|--|---------------------------|---|
| 1.    | 1. Разработка нормативных документов, локальных актов, инструкций, регламентирующих работу всех служб ГБДОУ.<br>2. Общее собрание работников образовательного учреждения «Ознакомление, утверждение и согласование всех локальных актов и нормативных документов, регламентирующих работу ГБДОУ».<br>3. Проверка условий:<br>1) готовность ГБДОУ к новому учебному году;<br>2) анализ состояния технологического оборудования. | Август - Сентябрь, Январь | Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br>Методист<br>Гладилина И.В.<br>Заведующий<br>хозяйством<br>Косенко Л.Н. |
| 2.    | 1. Работа с кадрами «Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка. Охрана жизни, здоровья детей».<br>2. Рейды и смотры по санитарному состоянию групп.   | Октябрь                   | Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br>Методист<br>Гладилина И.В.   |
| 4.    | Подготовка помещения к проведению новогодних праздников: анализ и проведение инструктажа по правилам противопожарной безопасности.   | Декабрь                   | Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br>Заведующий<br>хозяйством<br>Косенко Л.Н.                               |
| 5.    | 1. Обеспечение контрольно-пропускного режима в ГБДОУ<br>2. Проведение рейдов совместной комиссии по ОТ.<br>3. Составление соглашения по охране труда.  | Январь                    | Заведующий<br>Ракчеева В.А.   |

|    |   |              |  |
|----|---|--------------|--|
| 6. | Комплектование групп на новый учебный год: наличие всех документов, составление списков, договоров об образовании по образовательным программам дошкольного образования с родителями.   | Февраль-Июнь | Заведующий<br>Ракчеева В.А.                                  |
| 7. | Выполнение норм СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания" | Постоянно    | Заведующий<br>Ракчеева В.А.                                  |
| 8. | 1.Организация летней оздоровительной кампании.<br>1.1 Инструктаж «Охрана жизни и здоровья детей при проведении и организации прогулки летом. Охрана жизни и здоровья детей в весенне-летний период».<br>1.2 Подготовка учреждения к работе в летний период.   | Май          | Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br>Методист<br>Гладилина<br>И.В. |

### 3.2. Укрепление материально-технической базы

| Месяц          | Содержание основной деятельности   | Ответственные  |
|----------------|--|--|
| В течение года | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Выборочный ремонт помещений ГБДОУ;</li> <li>- Закупить интерактивные доски;</li> <li>- Пополнить развивающими играми, игрушками и книгами все группы;</li> <li>- Обновить мебель в групповых помещениях.</li> </ul> | Заведующий<br>Ракчеева В.А.<br>Заведующий<br>хозяйством<br>Косенко Л.Н.<br>Методист<br>Гладилина<br>И.В. |